

VENDÉGHALLGATÓI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE

Beadandó: a kari Oktatási és Képzési Igazgatóságra

Beadási határidő: az NJE regisztrációs hetének utolsó napja

Megjegyzés: A kérelemhez csatolni kell (2 hétnél nem régebbi) hallgatói jogviszony igazolást.

Kérelmező neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:
Mobil szám:
E-mail cím:
Jelenlegi felsőoktatási Intézmény neve:
Szak; tagozat:

Vendéghallgatói jogviszonyt kívánok létesíteni a GAMF /GTK / KVK / Karra
a 20...../20..... tanévfélévére.

Szak, tagozat:
Tantárgy megnevezése:
önköltséges képzésre.

Indoklás:

.....
.....

Kelt:

hallgató aláírása

Az Oktatási és Képzési Igazgatóság határozata:

A Hallgatói Követelményrendszer II. fejezet 7 §-a alapján a vendéghallgatói jogviszony létesítését **engedélyezte / nem engedélyezte.**

Indoklás:

Kelt:.....

.....
oktatási és képzési igazgató/kari referens